

CURRÍCULO VITAE

REGINALDO PEREIRA AUTO

Estância Turística de Pereira Barreto – SP

Resumo Profissional

Profissional com sólida experiência no serviço público municipal, com atuação em gestão institucional, políticas públicas de saúde e segurança pública. Servidor concursado com trajetória marcada pela atuação comunitária, liderança em órgãos colegiados e participação na formulação e implementação de políticas públicas. Experiência também no setor privado em gestão operacional, atendimento ao público e controle de qualidade.

Experiência Profissional

Diretor de Segurança Pública e Trânsito

Prefeitura da Estância Turística de Pereira Barreto – SP

Cargo atual

- Responsável pela coordenação das políticas municipais de **segurança pública e gestão do trânsito**.
- Planejamento e acompanhamento de ações voltadas à segurança urbana e organização do tráfego municipal.
- Articulação institucional com órgãos públicos, forças de segurança e setores da administração municipal.

Servidor Público Municipal – Agente Comunitário de Saúde

Prefeitura Municipal da Estância Turística de Pereira Barreto – SP

Período: aproximadamente 18 anos (Licenciado)

- Servidor **concursado** do quadro permanente da administração municipal.
- Atuação direta junto à comunidade na promoção da saúde, prevenção de doenças e acompanhamento de famílias.
- Participação em ações de atenção básica, campanhas de saúde pública e programas do Sistema Único de Saúde.

Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Pereira Barreto – SP

Mandato: 4 anos

- Coordenação das atividades do conselho e condução de reuniões deliberativas.
- Participação na **formulação, acompanhamento e implantação de políticas públicas de saúde** no município.
- Fortalecimento do controle social e integração entre poder público, profissionais de saúde e sociedade civil.

McDonald's Brasil

Franquias de Santa Bárbara d'Oeste – SP e Araçatuba – SP

Período: 4 anos

- Ingresso na empresa como **atendente**, com sucessivas promoções internas.
- Atuação como **treinee de Gerente de Qualidade e Serviço**.
- Supervisão de processos operacionais, padrões de qualidade e atendimento ao cliente.
- Apoio à gestão de equipes e melhoria contínua dos procedimentos operacionais.

Formação Acadêmica

Cursei Direito – Superior Incompleto

UniSalesiano – Centro Universitário Católico Salesiano Auxilium – Araçatuba, SP

Cursando até o **8º semestre**.

Competências

- Gestão pública e institucional
- Liderança e coordenação de equipes
- Formulação e acompanhamento de políticas públicas
- Gestão de serviços públicos e atendimento à comunidade
- Articulação institucional e relacionamento comunitário