



# Prefeitura Municipal da Estância Turística de Pereira Barreto

“Secretaria Municipal de Educação”

EMEI ASSUMPTA SCATENA GARCIA

Rua: Rodrigues Alves nº 1534 – centro – Pereira Barreto –SP

Fone (18) 3704-3114 - e-mail: emei.assumpta@pereirabarreto.sp.gov.br

## Proposta de Retomada das Aulas Presenciais

### Apresentação

#### 1 - Dados da Unidade Escolar:

Nome da Unidade Escolar – Emei assumpta Scatena Garcia

Endereço – Rua: Rodrigues Alves, nº 1535 – Bairro: Centro – Pereira Barreto / Município/SP

Coordenadora da Escola – Rita Angélica da Silva Mazareli Oliveira

Tipo de Segmento – Educação Infantil – Pré Escola

Total de Classes/Alunos por segmento:

Turmas	Nível I A	Nível I B	Nível II A	Nível II B
Total de aluno	20	16	17	18

Tela da SED de Classes/Matrículas. Link - <https://sed.educacao.sp.gov.br/NCA/Matricula/ConsultaMatricula/Index>

Codigo Turma.	Ano Letivo.	Qtde Alunos.	Nr. Classe	Escola	Tipo de Ensino	Série	Turma	Capacidade Física	Alunos Matriculados	Alunos Ativos	Vagas Disp.
37194900	2021	18	251697348	ASSUMPTA SCATENA GARCIA EMEI	EDUCACAO INFANTIL	1	1ª ETAPA PRÉ-ESCOLA A INTEGRAL ANUAL	30	18	18	12
37195048	2021	18	251698825	ASSUMPTA SCATENA GARCIA EMEI	EDUCACAO INFANTIL	1	1ª ETAPA PRÉ-ESCOLA B INTEGRAL ANUAL	30	18	18	12
37195200	2021	17	251700340	ASSUMPTA SCATENA GARCIA EMEI	EDUCACAO INFANTIL	2	2ª ETAPA PRÉ-ESCOLA A INTEGRAL ANUAL	30	17	17	13
37195318	2021	20	251701520	ASSUMPTA SCATENA GARCIA EMEI	EDUCACAO INFANTIL	2	2ª ETAPA PRÉ-ESCOLA B INTEGRAL ANUAL	30	20	20	10

Fonte - Tela de consulta de matrículas

#### 2 – Dados do Prédio da Unidade Escolar:

Tipo de dependência	Descrição	Número dependência	da	Área	Capacidade Física	Compartilhada	Códigos CIE
---------------------	-----------	--------------------	----	------	-------------------	---------------	-------------



## Prefeitura Municipal da Estância Turística de Pereira Barreto

“Secretaria Municipal de Educação”

EMEI ASSUMPTA SCATENA GARCIA

Rua: Rodrigues Alves nº 1534 – centro – Pereira Barreto –SP

Fone (18) 3704-3114 - e-mail: emei.assumpta@pereirabarreto.sp.gov.br

SALA DE AULA		1	51,46	42	Não	
SALA DE AULA		2	48,89	40	Não	
SALA DE AULA		3	51,46	42	Não	
SALA DE AULA		4	24,49	20	Não	
SALA DE LEITURA		5	22,80	19	Não	
SALA MULTIUSO	JOGOS	6	10,55	8	Não	
SALA DE PROFESSORES		7	25,80	21	Não	
SALA DE COORDENADOR PEDAGÓGICO		8	10,66	8	Não	
DEPÓSITO		9	10,83	9	Não	
COZINHA		10	10,27	8	Não	
SANITÁRIO FUNCIONÁRIO FEMININO		11	1,81	1	Não	
SANITÁRIO FUNCIONÁRIO MASCULINO		12	1,20	1	Não	
SANITÁRIO ADEQUADO A PRÉ ESCOLA FEMININO		13	9,75	8	Não	
SANITÁRIO ADEQUADO A PRÉ ESCOLA MASCULINO		14	10,10	8	Não	
SANITÁRIO ADEQUADO A PORTADORES DE DEFICIÊNCIA FEMININO		15	3,00	2	Não	
SANITÁRIO ADEQUADO A PORTADORES DE DEFICIÊNCIA MASCULINO		16	3,00	2	Não	
PÁTIO COBERTO		17	77,75	64	Não	
PARQUE INFANTIL/PLAYGROUND		18	118,14	98	Não	
HALL		19	8,88	7	Não	

Tipo de dependência	Descrição	Número dependência	da	Área	Capacidade Física	Compartilhada	Códigos CIE
PÁTIO COBERTO		20		205,20	171	Não	

[Fonte - Tela de dependências do Cadastro de Escolas.](#)

**Dados do Prédio:**



## **Prefeitura Municipal da Estância Turística de Pereira Barreto**

**“Secretaria Municipal de Educação”**

**EMEI ASSUMPTA SCATENA GARCIA**

**Rua: Rodrigues Alves nº 1534 – centro – Pereira Barreto –SP**

Fone (18) 3704-3114 - e-mail: [emei.assumpta@pereirabarreto.sp.gov.br](mailto:emei.assumpta@pereirabarreto.sp.gov.br)

### **SED – Cadastro de escolas – Dados do Prédio**

**Código da Diretoria: 24522**

**Nome da Diretoria: P.M. DE PEREIRA BARRETO**

**Código da Diretoria Estadual: 20801**

**Nome da Diretoria Estadual: ANDRADINA**

**Código da Diretoria de Supervisão Própria: 24522**

**Nome da Diretoria de Supervisão Própria: P.M. DE PEREIRA BARRETO**

**Município: PEREIRA BARRETO**

**Distrito: PEREIRA BARRETO**

**Código CIE: 94705**

**Rede de ensino: MUNICIPAL**

**Nome da Escola: ASSUMPTA SCATENA GARCIA EMEI**

**Apelido da Escola: ASSUMPTA SCATENA GARCIA EMEI**

**Situação de funcionamento: ATIVA**

**Localização Diferenciada da Escola: NÃO SE APLICA**

**Regular / Vinculada: Sim**

**Vincular por: Sim**

**Acervo Documental: Não**

**Vincular por: Sim**

**Usar Correio: Sim**

**CEP: 15370-000**

**Tipo Logradouro: RUA**

**Endereço: RUA RODRIGUES ALVES**

**Número: 1534**

**Complemento: RUA**

**Bairro: CENTRO**

**Latitude: -20,64538**

**Longitude: -51,109**

**Setor da rede física: 1**

**Telefone da Unidade Principal: (18) 3704-3114**



## Prefeitura Municipal da Estância Turística de Pereira Barreto

“Secretaria Municipal de Educação”

EMEI ASSUMPTA SCATENA GARCIA

Rua: Rodrigues Alves nº 1534 – centro – Pereira Barreto –SP

Fone (18) 3704-3114 - e-mail: emei.assumpta@pereirabarreto.sp.gov.br

Email Administrativo da Unidade Principal: educacao@pereirabarreto.sp.gov.br

Data de Criação no Sistema: 07/10/2016 12:09:01

[Fonte - Tela do cadastro de escolas](#)

### 3 - Módulo de Funcionários:

Quantos Funcionários por categoria na Unidade Escolar:

CATEGORIA/FUNÇÃO	QUANTIDADE TOTAL DO QUADRO	QUANTIDADE EM GRUPO DE RISCO COM ATESTADO MÉDICO
Coordenador Pedagógico	1	--
Merendeira	1	--
Professores do currículo	4	1
Professores de Arte	2	--
Professores de Esporte	2	--
Professores de Jogos	2	--
Auxiliar de Serviços Gerais Escolar	2	--
Mirim	1	--
Professor readaptado	1	--

Déficit de módulo de funcionários:


- 1 mirim
- 2 estagiárias


Dos acima citados – Quantos do Grupo de Risco por atividade exercida:


- 1 Professora do Nível I B- Andreza Chiesa


### 4 - Proposta de Entrada e Saída de Alunos:

- Quantos portões: 02
- Organização de entrada e saída – O momento da entrada e saída terá novos procedimentos a serem adotados na seguinte sequência.

1  **MÁSCARAS DE PROTEÇÃO** - Assegurar que todo estudante esteja utilizando máscara de proteção.

2  **MEDIAÇÃO DA TEMPERATURA** - Medição da temperatura de todos os estudantes na entrada, sendo essa condicionada a temperatura corporal inferior a 37,5°

3  **HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS** - Garantir a assepsia das mãos ao entrar na escola.

4  **DISTANCIAMENTO** - Evitar que as crianças se aglomerem e direcioná-los diretamente para as salas de aulas.



## Prefeitura Municipal da Estância Turística de Pereira Barreto

“Secretaria Municipal de Educação”

EMEI ASSUMPTA SCATENA GARCIA

Rua: Rodrigues Alves nº 1534 – centro – Pereira Barreto –SP

Fone (18) 3704-3114 - e-mail: emei.assumpta@pereirabarreto.sp.gov.br

- Síntese das características de como será organizada:
  - ✓ Disponibilizar, no portão de entrada da escola, um “tapete desinfetante”, embebido em água sanitária, tornando obrigatória a higienização da sola do sapato a toda pessoa que entrar na escola, bem como álcool em gel e na fila da entrada ou saída um distanciamento de um metro de meio , marcado com fita de demarcação.
  - ✓
  - ✓ Medir a temperatura de cada colaborador e aluno antes de entrar nas dependências da Escola, com termômetro digital, não permitindo a entrada de pessoas que apresentem temperatura acima de 37,8°C, devendo ser encaminhados à unidade de saúde mais próxima.
  - ✓ O tempo previsto para realizar as etapas 1 a 3 no momento da entrada é de 7 a 13 segundos por estudante/colaboradores, que será medido por um funcionário responsável que ficará no portão de entrada para receber os alunos e um funcionário que ficará no portão do fundo para receber os professores, os funcionários estarão usando protetor facial, máscara e avental.
  - ✓ Higienizar mochilas e calçado com álcool 70 na entrada.
  - ✓ Haverá um responsável para acompanhar a criança até sua sala de aula para evitar aglomerações no pátio da escola.
  - ✓ Orientar todos os dias os colaboradores e alunos (familiares) para que permaneçam em casa no caso de apresentarem sintomas compatíveis com COVI-19, retornando somente com aval médico e documento comprobatório (atestado ou resultado de exame).
  - ✓ Orientar sobre a importância de evitar contato físico como cumprimento com mãos e beijos.
  - ✓ Todos os colaboradores da escola são fundamentais para esse momento e junto com a gestão da escola deverão monitorar os espaços físicos das unidades, sempre utilizando seus equipamentos de proteção individual, a fim de garantir que não haja aglomeração das crianças.
  - ✓ Orientar sempre quanto a importância de se manter etiqueta respiratória.
  - ✓ As regras de segurança prevista para os estudantes também se aplicam a todos os profissionais da escola, que devem servir de exemplo para os estudantes.

### 5 - Proposta de Organização de Sala de Aula:

- Síntese da proposta
  - ✓ Para evitar aglomerações, a Escola reduzirá a quantidade de alunos em sala de aula.
  - ✓ Possibilitar o distanciamento mínimo de 1 metro e meio entre os alunos, enquanto perdurar a pandemia.
  - ✓ Organizar a entrada e a saída das salas de aula, respeitando o distanciamento de 1 metro e meio nas filas, utilizando sinalização no piso e mantendo o uso de máscaras.
  - ✓ Evite murais excessivamente coloridos ou estereotipados. Melhor: Aguarde as crianças para que os murais sejam construídos com elas e suas produções.
  - ✓ Registrar em agendas ou livro de ocorrências qualquer intercorrência que aconteça com as crianças.
  - ✓ Trocar a máscara a cada 3 (três) horas (acondicionar em saco plástico para descartar ou lavar);



## Prefeitura Municipal da Estância Turística de Pereira Barreto

“Secretaria Municipal de Educação”

EMEI ASSUMPTA SCATENA GARCIA

Rua: Rodrigues Alves nº 1534 – centro – Pereira Barreto –SP

Fone (18) 3704-3114 - e-mail: emei.assumpta@pereirabarreto.sp.gov.br

- ✓ Respeitar a marcação de sinalização do distanciamento de 1,5m (um metro e meio) em todas as dependências de uso coletivo.
- ✓ Tornar a sala das crianças um local tranquilo e acolhedor.



- Número de salas da Unidade Escolar

- ✓ Na unidade escolar contém 4 salas de aula

- Orientações e precauções adotadas:

- ✓ Proibir a utilização de materiais, brinquedos, livros de tecido por maior dificuldade de higienização.
- ✓ Suspender o serviço de empréstimos de livros do acervo bibliotecário em tempo de pandemia.
- ✓ Orientar cada aluno a trazer sua própria garrafa para água devidamente higienizada.
- ✓ Orientar que a realização da prática de esporte, aconteçam na modalidade de treinamento, ou seja, aulas que priorizem o desenvolvimento individual do aluno, evitando aglomerações e contato físico.
- ✓ Manter a sala de aula aberta e ventilada, mesmo em caso de uso de ar condicionado.
- ✓ Não tocar em maçanetas e corrimãos, etc.
- ✓ Disponibilizar recipiente de álcool 70% em todos os espaços escolares.
- ✓ Fazer a limpeza e desinfecção completa das instalações e objetos ocupados diariamente.
- ✓ Estabelecer rotina de lavagem das mãos, logo após a checagem da temperatura na chegada à instituição; antes e após o uso do banheiro; antes e após as refeições, antes da saída e sempre que se fizer necessário.
- ✓ Realizar intervalo entre o término de uma aula e o início da outra, para higienização do local e dos materiais;

Turmas	35% (fase laranja)	70% (fase amarela)	100% (fase verde)
Nível I A	6	12	19
Nível I B	6	12	17
Nível II A	6	12	17
Nível II B	7	14	20

### 6 - Proposta de Alimentação/merenda:



## Prefeitura Municipal da Estância Turística de Pereira Barreto

“Secretaria Municipal de Educação”

EMEI ASSUMPTA SCATENA GARCIA

Rua: Rodrigues Alves nº 1534 – centro – Pereira Barreto –SP

Fone (18) 3704-3114 - e-mail: emei.assumpta@pereirabarreto.sp.gov.br

- Síntese das características de como será organizada a distribuição...
  - ✓ Os profissionais que preparam e servem alimentos devem utilizar EPIs (máscara, avental, protetor facial, luva e etc) e seguir os protocolos de higiene de manipulação de produtos.
  - ✓ Garanta uma limpeza completa de mesas e cadeiras antes da chegada dos estudantes e entre cada uso;
  - ✓ Deverá fazer kits higienizados e embalados individualmente no espaço específico onde será servido
  - ✓ Priorizar refeições empratadas (prato feito) higienizados e embalados individualmente por aluno incluindo os talheres.
  - ✓ Limitar o número de alunos e fazer rodízios entre grupos escalonando a liberação para o almoço e refeições na parte externa (refeitório) as mesas serão espaçadas e demarcadas para possibilitar e garantir o distanciamento mínimo de 2 metros entre os alunos/colaboradores. Essa distância maior deve-se à necessidade de , durante lanches ou refeições, alunos e profissionais escolares, precisarem retirar a máscara para se alimentar.
  - ✓ Evitar conversas durante a refeição;
  - ✓ Os alunos deverão lavar as mãos com água e sabão ou higienizar com álcool 70% antes e após as refeições.
  - ✓ Os utensílios deverão ser esterilizados diariamente, 2 vezes ao dia, por meio de processo químico com utilização de solução clorada de hipoclorito de sódio sob imersão por 15 minutos.

### 7 - Proposta de Acolhimento, Busca Ativa:

- Síntese da proposta
  - ✓ A busca ativa visa apoiar o município na garantia do direito à educação de cada criança em situações de calamidade pública. Ao detectar alunos com mais de 25% de faltas bimestralmente antes da pandemia. Na pandemia, passou a ser mensal, o controle é feito através das devolutivas no grupo ou na entrega de atividades impressas
  - ✓ O acolhimento dos alunos será realizado com um momento para reflexão sobre o contexto de pandemia;
  - ✓ Orientação em relação aos protocolos sanitários;
  - ✓ Orientar os alunos, quando do retorno para casa, a adotarem medidas de limpeza e desinfecção dos sapatos, mochilas, roupas e máscaras, de modo a impedir a propagação de vírus no ambiente domiciliar.
  - ✓ Uma reunião com o conselho de líderes de turmas para validar os protocolos com os alunos;
  - ✓ Avaliações Diagnósticas;
- Instrumentos e meios que serão utilizados:



## Prefeitura Municipal da Estância Turística de Pereira Barreto

“Secretaria Municipal de Educação”

EMEI ASSUMPTA SCATENA GARCIA

Rua: Rodrigues Alves nº 1534 – centro – Pereira Barreto –SP

Fone (18) 3704-3114 - e-mail: emei.assumpta@pereirabarreto.sp.gov.br

- ✓ A unidade escolar utiliza os meios digitais com o envio de mensagens por canais de diálogo como WhatsApp, ligação, atividades impressas, visitas e até mesmo o contato realizado pelos próprios alunos. E no caso de não conseguirmos contato nenhum com a família, o passo seguinte é recorrer a outras bases de dados, como a do cadastro do PSF, bolsa família, ou aos Centros de referência da Assistência Social.

### 8 - Proposta de Utilização de outros espaços para aulas e demais práticas:

- Síntese da proposta
  - ✓ Com a preocupação do atual contexto, nossa missão é melhorar a qualidade de vida de todos os envolvidos na educação, nós já tínhamos a tradição de mudar de espaço, mas hoje a proporção é maior, e para evitar o contágio e seguir todos os protocolos de adequação ao distanciamento social da OMS (Organização Mundial de Saúde), as experiências ao ar livre ganham espaço na educação Infantil, e a sala de aula deve ser minimamente usada (desemparedamento), a adaptação de parte das aulas presenciais devem ser em ambientes externos, espaços coletivos, onde também está acontecendo educação.
- Espaços ou ambiente que serão utilizados:
  - ✓ Usar as mesas das crianças ao lar livre;
  - ✓ Pátio da escola;
  - ✓ Praças
  - ✓ Biblioteca;
  - ✓ Praia;
  - ✓ Parque;
  - ✓ Em baixo de árvores;
  - ✓ Jardins;
  - ✓ E outros espaços que o bairro oferece.

### 9 - Proposta de Comunicação aos alunos, responsáveis e funcionários:

- Síntese da proposta:
  - ✓ Para facilitar essa troca de informações entre a escola, os alunos e as famílias, todo o meio de comunicação tem feito toda a diferença, para manter um facilitador entre os envolvidos, com todo conteúdo atualizado e todo um suporte para apoio e prestação de informações a todos os envolvidos.
- Materiais e meios que serão utilizados:
  - ✓ Comunicar formalmente e divulgar para todos os servidores, alunos, pais, responsáveis e a comunidade em geral sobre o protocolo;
  - ✓ Através dos canais tradicionais de imprensa (televisão e jornais, rádio);
  - ✓ Utilização de redes sociais dos governos e das escolas;
  - ✓ Disponibilização de informações no site da escola e das Secretarias de Educação;





## Prefeitura Municipal da Estância Turística de Pereira Barreto

“Secretaria Municipal de Educação”

EMEI ASSUMPTA SCATENA GARCIA

Rua: Rodrigues Alves nº 1534 – centro – Pereira Barreto –SP

Fone (18) 3704-3114 - e-mail: emei.assumpta@pereirabarreto.sp.gov.br

- ✓ Canal de atendimento por telefone para dúvidas e informações;
- ✓ Envio de mensagens instantâneas aos alunos, pais e responsáveis;
- ✓ Reuniões virtuais.

### 10 - Proposta de orientação do ambiente escolar e sinalizações:

- Síntese da proposta:
  - ✓ Com a revolução digital, a internet, vem crescendo e os canais de comunicação são os meios utilizados para transportar uma mensagem do emissor ao receptor real ou não. A escolha do canal de comunicação deve ser feita a partir da realidade do público alvo.
  - ✓
- Materiais e meios que serão utilizados:
  - ✓ Banner de boas-vindas;
  - ✓ Comunicação eficiente entre todos integrantes da comunidade escolar; .
  - ✓ Fixar placas e/ou cartazes que incentivem a prática de lavagem minuciosa das mãos (no mínimo 20 segundos), de etiqueta respiratória (cobrir a boca e o nariz com o cotovelo flexionado ou com um lenço ao tossir e espirrar) e de evitar tocar o rosto, os olhos, a boca e o nariz.
  - ✓ Marcar com fita ou adesivo os lugares nos refeitórios, para manter espaçamento de dois metros entre pessoas.
  - ✓ Organizar a entrada e a saída das salas de aula, respeitando o distanciamento de 1 metro e meio nas filas, utilizando sinalização no piso.

### 11 - Proposta de Aulas de Educação Física:

- Síntese da proposta:
  - ✓ Sabemos dos vários benefícios proporcionados pelas atividades física, como um melhor desempenho escolar, confiança, estabilidade emocional, positividade, sendo de justiça e de grupo, além de melhorar a autoestima. Destaca-se ainda, que para as crianças, as aulas de educação física, constituem-se num espaço educador, lúdico e socializador, e nesse momento, podemos considerar que para a maioria das crianças as aulas de esporte são o único momento no qual podem praticar atividade física orientada. Portanto, o plano de retorno às aulas, diante da pandemia de covid-19, exigira cuidados específicos como:
    - ✓ As aulas devem ser preferencialmente ao ar livre, seguindo as orientações da OMS para evitar o contágio do Corona vírus, assim, deverão ser organizadas com atividades que evitem o contato físico, mantendo um distanciamento em torno de 2 metros entre os participantes;
    - ✓ Uso de máscaras por todos;
    - ✓ Em caso de espaço reduzido adequar o número de alunos para manter o distanciamento;
  - ✓ Garantir a higienização de todos os materiais que foram usados na aula;



## Prefeitura Municipal da Estância Turística de Pereira Barreto

“Secretaria Municipal de Educação”

EMEI ASSUMPTA SCATENA GARCIA

Rua: Rodrigues Alves nº 1534 – centro – Pereira Barreto –SP

Fone (18) 3704-3114 - e-mail: emei.assumpta@pereirabarreto.sp.gov.br

- ✓ Objetos pessoais como garrafas d`água, copos, toalhas e outros devem ser de uso pessoal e intransferível;
  - ✓ Utilizar apenas bebedouros que possibilitem a coleta de água em recipientes de uso individual;
  - ✓ Orientar os alunos a comparecerem com roupa adequada à prática de exercícios nos dias de aulas de Esporte
  - ✓ As aulas devem ser dirigidas, evitando-se o formato de aulas livres, devido ao alto risco de contágio do Corona vírus;
  - ✓ Utilizar uma marcação delimitando o local, podendo ser utilizados giz, fitas, marcação do piso, etc.
  - ✓ Trabalhar com atividades que favoreçam o condicionamento físico, além de atividades lúdicas, descontraídas, a fim de despertar o prazer pela atividade física e pelo retorno ao convívio social;
  - ✓ Após a aula, os alunos devem realizar uma rigorosa higienização das mãos e, se possível, trocar de roupa, momento este que deve ser controlado pelo professor para evitar aglomerações.
- Atividades a serem desenvolvidas:
    - ✓ Corrida:
    - ✓ Alongamentos:
    - ✓ Amarelinha:
    - ✓ Escorregar:
    - ✓ Circuito:
    - ✓ Jogos de raquete:
    - ✓ Karatê:
    - ✓ Capoeira:

### 12 - Proposta de acompanhamento de atividades virtuais (Chat, Centro de Mídias, Classroom...:

- Síntese da Proposta
  - ✓ A interação on line com as professoras é mais um elemento motivador para que as rotinas de estudos sejam mantidas.
- Envolvidos (Readaptados, Mediador, PEF, Grupo de risco) Relacionar as funções e Nomes.

Categoria/Função	Identificação
Professor readaptado	Leila Marise Cesar de Matos
Professor grupo de risco	Andreza Chiesa

### 13 – Proposta de Comissão Escolar de orientação e acompanhamento de ações dentro e fora da escola.

Nome	Categoria/Função	Assinatuta
Rita Angélica da Silva Mazareli	Coordenadora	
Lídia Gomes Nonato	Professora	
Leandro Caetano Rodrigues	Professor	
Michele Lopes da Silva	Mãe de aluno	



## Prefeitura Municipal da Estância Turística de Pereira Barreto

“Secretaria Municipal de Educação”

EMEI ASSUMPTA SCATENA GARCIA

Rua: Rodrigues Alves nº 1534 – centro – Pereira Barreto –SP

Fone (18) 3704-3114 - e-mail: emei.assumpta@pereirabarreto.sp.gov.br

Lidiane Suelen Fernandes de Souza	Mãe de aluno	
Katiuscia Fávoro de Souza	Mãe de aluno	
Marli dos Santos Correa	Funcionária	

### 14 – Planilha de enturmação e revezamento de aulas presenciais (planilha em anexo):

- Síntese da Proposta:

✓

Planilha de revezamento:

Grupos	1º semana	2º semana	3º semana	4ª semana	5ª semana	6ª semana
1	x			x		
2		x			x	
3			x			x

**Observação:** As salas foram divididas em três grupos que corresponde em 35% do total da sala que dará em média 6 alunos por sala. Cada grupo permanecerá na escola durante uma semana e ao final do grupo 3, inicia-se novamente o grupo 1 e assim sucessivamente. Da mesma forma ocorrerá com a quantidade de 70% do total da sala que dará em média 10 alunos por sala.

Aos alunos que não estarão na escola durante aquela semana, receberá as orientações das atividades a serem realizadas pelo grupo do WhatsApp e impressa.

Planilha de enturmação:

Sala	Área m2	Turma	Nº de alunos matriculados	Projeção de alunos atendidos (35%)	Projeção de alunos atendidos (70%)	Projeção de alunos atendidos (100%)
01	51,46	Nível I A	20	7	10	20
02	48,89	Nível I B	17	6	8	17
03	51,46	Nível II A	17	6	9	17
04	24,49	Nível II B	19	7	9	19

Pereira Barreto/SP, 26 de fevereiro de 2021

DE ACORDO



## **Prefeitura Municipal da Estância Turística de Pereira Barreto**

**“Secretaria Municipal de Educação”**

**EMEI ASSUMPTA SCATENA GARCIA**

**Rua: Rodrigues Alves nº 1534 – centro – Pereira Barreto –SP**

Fone (18) 3704-3114 - e-mail: [emei.assumpta@pereirabarreto.sp.gov.br](mailto:emei.assumpta@pereirabarreto.sp.gov.br)

Nome do Coordenador(a) de escola

---

Nome do Supervisor de Ensino



## **Prefeitura Municipal da Estância Turística de Pereira Barreto**

**“Secretaria Municipal de Educação”**

**EMEI ASSUMPTA SCATENA GARCIA**

**Rua: Rodrigues Alves nº 1534 – centro – Pereira Barreto –SP**

Fone (18) 3704-3114 - e-mail: [emei.assumpta@pereirabarreto.sp.gov.br](mailto:emei.assumpta@pereirabarreto.sp.gov.br)



## **Prefeitura Municipal da Estância Turística de Pereira Barreto**

**“Secretaria Municipal de Educação”**

**EMEI ASSUMPTA SCATENA GARCIA**

**Rua: Rodrigues Alves nº 1534 – centro – Pereira Barreto –SP**

Fone (18) 3704-3114 - e-mail: [emei.assumpta@pereirabarreto.sp.gov.br](mailto:emei.assumpta@pereirabarreto.sp.gov.br)



## **Prefeitura Municipal da Estância Turística de Pereira Barreto**

**“Secretaria Municipal de Educação”**

**EMEI ASSUMPTA SCATENA GARCIA**

**Rua: Rodrigues Alves nº 1534 – centro – Pereira Barreto –SP**

Fone (18) 3704-3114 - e-mail: [emei.assumpta@pereirabarreto.sp.gov.br](mailto:emei.assumpta@pereirabarreto.sp.gov.br)



## **Prefeitura Municipal da Estância Turística de Pereira Barreto**

**“Secretaria Municipal de Educação”**

**EMEI ASSUMPTA SCATENA GARCIA**

**Rua: Rodrigues Alves nº 1534 – centro – Pereira Barreto –SP**

Fone (18) 3704-3114 - e-mail: [emei.assumpta@pereirabarreto.sp.gov.br](mailto:emei.assumpta@pereirabarreto.sp.gov.br)





## **Prefeitura Municipal da Estância Turística de Pereira Barreto**

**“Secretaria Municipal de Educação”**

**EMEI ASSUMPTA SCATENA GARCIA**

**Rua: Rodrigues Alves nº 1534 – centro – Pereira Barreto –SP**

Fone (18) 3704-3114 - e-mail: [emei.assumpta@pereirabarreto.sp.gov.br](mailto:emei.assumpta@pereirabarreto.sp.gov.br)