



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE PEREIRA BARRETO

ESTADO DE SÃO PAULO

“SECRETARIA DE EDUCAÇÃO”

ESCOLA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL “MARQUÊS DE RABICÓ”

Rua Paraguai nº 3362 Jardim Aeroporto fone (18) 3704 3176

PROPOSTA DE RETOMADA DE AULAS PRESENCIAIS

1 - Dados da Unidade Escolar:

Nome da Unidade Escolar - EMEI “Marquês de Rabicó”

Endereço: Rua Paraguai nº 3362 - **Bairro:** Jardim Aeroporto

Município: Pereira Barreto/SP

Coordenadora da Escola: Aldaci Madalena dos Passos do Nascimento

Tipo de Segmento - Ensino Infantil

Total de classes/ Alunos por segmento:

Nr classe	Escola	Tipo de ensino	Série	Turma	Capacidade Física	Alunos matriculados	Alunos Ativos
251779641	MARQUÊS DE RABICÓ EMEI	EDUCAÇÃO INFANTIL	1	1ª ETAPA PRÉ-ESCOLA A INTEGRAL ANUAL	30	21	21
251780789	MARQUÊS DE RABICÓ EMEI	EDUCAÇÃO INFANTIL	2	2ª ETAPA PRÉ-ESCOLA A INTEGRAL ANUAL	30	19	19
251781563	MARQUÊS DE RABICÓ EMEI	EDUCAÇÃO INFANTIL	2	2ª ETAPA PRÉ-ESCOLA B INTEGRAL ANUAL	30	18	18

CÓDIGO TURMA	ANO LETIVO	QTDE ALUNOS	Nr. CLASSE	ESCOLA	TIPO DE ENSINO	SÉRIE	TURMA	CAPACIDADE FÍSICA	ALUNOS MATRICULADOS	ALUNOS ATIVOS
37203109	2021	21	251779641	MARQUÊS DE RABICÓ EMEI	EDUCAÇÃO INFANTIL	1	1ª ETAPA PRÉ-ESCOLA A INTEGRAL ANUAL	30	21	21
37203223	2021	19	251780789	MARQUÊS DE RABICÓ EMEI	EDUCAÇÃO INFANTIL	2	2ª ETAPA PRÉ-ESCOLA A INTEGRAL ANUAL	30	19	19
37203301	2021	19	251781563	MARQUÊS DE RABICÓ EMEI	EDUCAÇÃO INFANTIL	2	2ª ETAPA PRÉ-ESCOLA B INTEGRAL ANUAL	30	18	18

2 - Dados do Prédio da Unidade Escolar:

Tipo de dependência	Descrição	Número de dependência	Área	Capacidade Física	Compartilhada	Códigos CIE
SALA DE AULA		1	37,44	31	NÃO	
SALA DE AULA		2	37,44	31	NÃO	
SALA DE AULA		3	37,28	31	NÃO	
SALA DE AULA		4	38,07	31	NÃO	
SALA DE LEITURA	PROVISÓRIO	5	21,00	17	NÃO	
COZINHA		6	23,04	19	NÃO	
DEPÓSITO DE ALIMENTOS/DESPENSA		7	8,28	6	NÃO	
REFEITÓRIO		8	98,84	82	NÃO	
SANITÁRIO FUNCIONÁRIO FEMININO		9	3,90	3	NÃO	

SANITÁRIO ADEQUADO À PRÉ ESCOLA MASCULINO		10	6,48	5	NÃO	
SANITÁRIO ADEQUADO À PRÉ ESCOLA FEMININO		11	6,48	5	NÃO	
PARQUE INFANTIL/PLAYGROUND		12	166,56	138	NÃO	
PÁTIO COBERTO		13	30,42	25	NÃO	
SANITÁRIO ADEQUADO A PORTADORES DE DEFICIÊNCIA FEMININO		14	8,66	7	NÃO	
SANITÁRIO ADEQUADO A PORTADORES DE DEFICIÊNCIA MASCULINO		15	8,66	7	NÃO	
PÁTIO DESCOBERTO		16	141,60	118	NÃO	

Dados do Prédio:

Código FDE	0
Proprietário do prédio	MUNICIPAL
Forma de ocupação:	PRÓPRIO
Terreno:	PLANO
Cercado:	ALVENARIA
Esgoto sanitário:	REDE PÚBLICA
Distância(KM) da UE mais próxima	300.000
Distância (KM) da UE até a DE	45.000
Distância(KM) da sede do Município	2.000
Distância(KM) da vinculadora	0.000
Área(m) do terreno	1375.00
Área (m) construída	241.00

Área (m) livre	896.00
Ano da construção	1988
Quantidade de pavimentos	1
Água consumida pelos alunos	FILTRADA
Zona	URBANA
Prédio compartilhado	NÃO
Possui AVCB (laudo dos bombeiros)	NÃO
Data de validade do Laudo	
Lista de Tipo de Construção	ALVENARIA

Tipo de Dependência

Filtros

Código da Diretoria	24522
Nome da Diretoria	P.M DE PEREIRA BARRETO
Código da Diretoria Estadual	20801
Nome da Diretoria Estadual	ANDRADINA
Código da Diretoria de Supervisão Própria	24522
Nome da Diretoria de Supervisão Própria	P.M DE PEREIRA BARRETO
Município	PEREIRA BARRETO
Distrito	PEREIRA BARRETO
Código CIE	88336
Rede de Ensino	MUNICIPAL
Nome da Escola	MARQUÊS DE RABICÓ EMEI
Apelido da Escola	MARQUÊS DE RABICÓ EMEI
Situação de Funcionamento	ATIVA

Localização diferenciada da Escola	NÃO SE APLICA
Regular/Vinculada	SIM
Vincular por	SIM
Acervo Documental	NÃO
Vincular por	SIM
Usar Correio	SIM
CEP	15372072
Tipo Logradouro	RUA
Endereço	RUA PARAGUAI
Número	3362
Complemento	RUA
Bairro	JARDIM AEROPORTO
Latitude	20,63043
Longitude	51,09677
Setor da rede física	3
Telefone da Unidade Principal	(18) 3704 - 3176
Email Administrativo da Unidade Principal	educacao@pereirabarreto.sp.gov.br
Data de Criação no Sistema	07/10/2016 12:09:01

3 - Módulos de Funcionários:

Quantos Funcionários por categoria na Unidade Escolar:

CARGO	QUANTIDADE	NOME
Professora/coordenadora	1	Aldaci M. dos Passos Nascimento
Professora	3	Guilhermina R. do Carmo Inêz P. R. de Souza

		Vanilda R. de Souza
Merendeira	1	Júlia Dias V. Gonzaga
Serviços gerais	2	Marilúcia dos S. C. da Silva Rosemeire A. Galvão da Silva
Mirim	2	Breno da Silva Ramos Igor Galani Brito

Dos acima citados - Quantos do Grupo de Risco por atividade exercida:

*** 1 - Professora (acima de 60 anos)**

CARGO	NOME
Professora	Inêz Pereira Rosa de Souza

4 - Proposta de Entrada e Saída de Alunos:

*** Quantos portões: 01**

*** Organização de entrada e saída:** tendo em vista a propagação da pandemia, medidas adotadas pela UnidadeEscolar pode evitar que o vírus se propague, nesse contexto a importância de se tomar todas as precauções necessárias no combate à proliferação do COVID - 19, portanto novas medidas serão adotadas da seguinte forma:

1 - Máscaras de proteção: Assegurar que todo aluno e seu responsável esteja utilizando máscara de proteção

2 - Aferição da temperatura: Medição da temperatura de todos os alunos na entrada, sendo essa condicionada a temperatura corporal inferior a 37,5°

3 - Higienização das mãos: garantir a assepsia das mãos ao entrar na Unidade Escolar

4 - Distanciamento: Evitar que os alunos se aglomerem e direcioná-los diretamente para as suas salas de aulas.

***Síntese das características de como será organizada:**

- * Organizar horários específicos evitando aglomerações e mantendo distanciamento
- * Disponibilizar no portão de entrada tapete sanitizante, embebido em água sanitária, tornando obrigatória a higienização da sola do sapato a toda a pessoa que entrar na escola e também na porta das salas de aulas
- * Medir a temperatura corporal dos alunos e de todos que chegarem antes de entrar nas dependências da escola, com termômetro digital, não permitindo a entrada de pessoas que apresentem temperatura acima de 37,8°C, devendo ser encaminhados à unidade de saúde mais próxima
- * O tempo previsto para realizar as etapas 1 a 3 no momento da entrada é de 7 a 13 segundos por aluno, que será medido por um funcionário responsável que ficará no portão
- * Higienização das mochilas e calçados com álcool 70 na entrada
- * Um responsável ficará designado para acompanhar o aluno até sua sala de aula para evitar aglomerações no pátio da escola
- * Orientação diária aos alunos, familiares e todos os envolvidos para que permaneçam em casa no caso de apresentarem sintomas compatíveis com o COVID - 19, retornando somente com aval médico e documento comprobatório (atestado ou resultado de exame)
- * Orientação sobre a importância de evitar contato físico como cumprimentar com mãos e beijos
- * Todos os colaboradores da escola são fundamentais para esse momento e junto com a gestão deverão monitorar os espaços físicos da unidade, sempre utilizando seus equipamentos de proteção individual, a fim de garantir que não haja aglomeração de alunos
- * Será disponibilizado aos alunos máscaras individuais e aos funcionários e professores máscaras face shield
- * Haverá também álcool em gel disponibilizado em toda a unidade escolar, desde o portão da entrada, porta das salas até o pátio do refeitório e com os professores em sala de aula.

5 - Proposta de Organização de Sala de Aula:

*** Números de salas da Unidade Escolar: 03**

* **Síntese da proposta:** O planejamento do retorno das atividades presenciais deve levar em conta as advertências e cuidados sanitários que envolvem as Unidades Escolares e suas dependências, entre elas as salas de aula, para isso é necessário haver a conscientização de que alguns procedimentos deverão ser tomados:

1 - Para evitar aglomerações a escola reduzirá a quantidade de alunos em sala de aula

2 - Possibilitar o distanciamento mínimo de 1 metro e meio entre os alunos, enquanto perdurar a pandemia

3 - Organizar a entrada e saída das salas de aula, respeitando o distanciamento de 1 metro e meio nas filas, utilizando sinalização no piso e mantendo o uso de máscaras

4 - Evitar murais excessivamente coloridos e estereotipados; sugere-se que aguarde os alunos para que os murais sejam construídos com eles e suas produções

5 - Registrar em agendas ou livro de ocorrências qualquer intercorrência que aconteça com os alunos

6 - Trocar as máscaras a cada 3 (três) horas e acondicionar em saco plástico para descartar ou lavar

7 - Respeitar a marcação de 1,5m (um metro e meio) em todas as dependências de uso coletivo

8 - Tornar a sala dos alunos um local tranquilo e acolhedor.

*** Orientações e precauções adotadas:**

* Manter distanciamento entre a professora e os alunos(distanciamento das carteiras de 1,5m um metro e meio)

* Proibir a utilização de materiais, brinquedos, livros de tecido por maior dificuldade de higienização

* Limpeza e desinfecção habituais (mesas e cadeiras dos alunos e dos professores, armários, lousas, maçanetas, interruptores, materiais e objetos pessoais), antes da chegada dos alunos e entre cada uso

* Orientar os alunos para que tragam sua própria garrafa para água devidamente higienizada

- * Manter a sala de aula aberta e ventilada, mesmo em caso de uso de ar condicionado
- * Estabelecer rotina de lavagem das mãos, logo após a chegada e aferição da temperatura, antes e após o uso do banheiro; antes e após as refeições, antes da saída e sempre que se fizer necessário
- * Realizar intervalo entre o término de uma aula e o início da outra, para higienização do local e dos materiais que serão utilizados.
- * Disponibilizar álcool em gel, sabonete líquido e toalhas de papel pela unidade escolar para uso de todos para que possam ser utilizados sempre que for preciso.

6 - Proposta de Alimentação/merenda:

* **Como será servido:** Prato a prato

* **Síntese das características de como será organizada a distribuição:**

- * Os profissionais que preparam e servem os alimentos deverão usar EPIS e seguir os protocolos de higiene de manipulação dos alimentos
- * Garantir uma limpeza completa de mesas e bancos do refeitório antes da chegada dos alunos e entre cada refeição
- * Limitar a quantidade de alunos fazendo rodízio entre as turmas, escalonando a liberação para o almoço e refeições onde as mesas serão espaçadas, possibilitando e garantindo o distanciamento mínimo de 1,5m (um metro e meio) entre os alunos no refeitório
- * Deverá ser feito kits embalados individualmente e higienizados no espaço específico onde será servido
- * Será priorizado refeições com prato feito higienizados e embalados individualmente por aluno incluindo os talheres
- * Os alunos deverão lavar as mãos com água e sabão ou higienizar com álcool gel 70% antes e após as refeições
- * Os utensílios deverão ser esterilizados diariamente, 2 vezes ao dia, por meio de processo químico com utilização de solução clorada de hipoclorito de sódio sob imersão por 15 minutos.

7 - Proposta de Acolhimento:

*** Síntese da proposta:**

- * Promover o acolhimento aos professores e alunos
- * Orientação prévia aos alunos, servidores e famílias quanto ao retorno, especialmente sobre os cuidados sanitários
- * Monitorar o cumprimento das normas e dos protocolos estabelecidos pela Comissão Municipal, pelas escolas e centros de educação infantil e identificar possíveis dificuldades
- * Realizar reuniões virtuais periódicas entre as equipes técnicas da secretaria, das escolas de educação infantil da rede municipal de educação a fim de subsidiá-los para planejar o retorno às aulas presenciais
- * Definição prévia sobre a revisão curricular e das estratégias de ensino híbrido

*** Instrumentos que serão utilizados:**

- * Orientação diária para professores, alunos e familiares sobre o uso correto e necessário das medidas de segurança sanitária (máscaras, álcool gel, etc) quando de forma presencial
- * Realização de triagem e higienização diária da escola, onde os envolvidos estarão orientados a identificar sinais e sintomas e os procedimentos que deverão ser tomados em caso de suspeição de contaminação do vírus
- * Envio de mensagens em grupo de WhatsApp, orientações impressas (sempre respeitando as medidas de higiene)
- * Disponibilidade de álcool gel, toalhas de papel, sabonete líquido, máscaras e tapetes sanitizantes distribuídos pela unidade escolar para uso de todos.

8 - Busca ativa:

*** Síntese da proposta:**

- * Garantir que os resultados da Busca Ativa realizada pelas escolas do município foram registrados de forma que possam subsidiar o atendimento prioritário dos alunos que não tiveram acesso ao ensino remoto
- * Assegurar que a aprendizagem seja retomada e continue de forma mais harmoniosa possível após a interrupção.

*** Instrumentos e meios a serem utilizados:**

* A unidade escolar utiliza os meios digitais com o envio de mensagens por canais de diálogo como WhatsApp, atividades impressas, ligação via fone e quando necessário visita domiciliar; em casos específicos a parceria com a Assistência Social (CRAS/ CREA) e Conselho Tutelar.

9 - Proposta de Utilização de outros espaços para aulas e demais práticas:

*** Síntese da proposta:**

1 - Distanciamento social: estabelecer o número de alunos por sala, considerada a metragem quadrada de espaço individual

2 - Cancelamento de atividades em grupo de aluno.

*** Espaços ou ambiente que serão utilizados:**

* Uso do pátio externo (bem amplo e espaçoso)

* Praça ao ar livre (ao lado da unidade escolar)

* Sinalização de rotas dentro da escola para que os alunos mantenham distância entre si

* Sala de vídeo e musicalização (bem arejada e espaçosa).

10 - Proposta de Comunicação aos alunos, responsáveis e funcionários:

*** Síntese da proposta:**

1 - Informar aos familiares, nas semanas anteriores à reabertura das unidades escolares, sobre: condições da abertura da escola; uso dos recursos de mídias sociais para comunicação; observação e acompanhamento à saúde das crianças; medidas de distanciamento físico; monitoramento do aparecimento de sintomas; proibição de entrada nos prédios da escola, horários de recepção e saída dos alunos e horários de atendimento (aulas)

2 - Converse com os pais ou responsáveis pelos alunos sobre a necessidade de informar a instituição se e quando houver o acometimento a qualquer membro da família por COVID-19, mantendo a criança em casa

3 - Oriente os pais ou responsáveis de alunos sobre as área delimitada para as famílias, no momento da aferição de temperatura das crianças, assim como no período de reinserção

4 - Explique a importância de uso das máscaras(funcionários, pais, alunos)

5 - Oriente a sempre darem preferência ao transporte individual, ou seja, apenas um adulto leva a criança à unidade

6 - Orientar todos os funcionários em relação à higiene pessoal e ao autocuidado

7 - Orientar os professores para não ter contato presencial uns com os outros e a permanecerem sempre com o mesmo grupo de crianças para diminuir o número de contatos. Sugere-se que a reunião de professores seja remota

8 - Todos os colaboradores da escola são fundamentais para esse momento e junto com a gestão da escola deverão monitorar os espaços físicos das unidades, sempre utilizando seus equipamentos de proteção individual, a fim de garantir que não haja aglomeração das crianças.

*** Materiais e meios que serão utilizados:**

* Portão de entrada: uma funcionária paramentada com máscara face shield, luvas e avental fará o acolhimento dos alunos fazendo a aferição de todos

* Totem de álcool gel e tapete sanitizante na entrada da escola; disponibilidade de sabonete líquido, papel toalha e álcool gel

* Sinalização no espaço físico da unidade escolar demarcando a distância necessária para se evitar aglomerações

* A comunicação aos pais e ou responsáveis caso for presencial será feita de forma dividida, em quantidade proporcional respeitando-se as normas de distanciamento e medidas de segurança sanitária (uso de máscaras, álcool gel)

* De forma remota será feita através de grupo de WathsApp ou quando direcionada pela Secretaria em rádio e tv.

11 - Proposta de orientação do ambiente escolar e sinalizações:

*** Síntese de proposta:**

1 - A unidade deve estabelecer um cronograma de limpeza diária e profunda

2 - Higienizar o prédio, as salas de aula e, particularmente, as superfícies que são tocadas por muitas pessoas (grades, mesas de refeitório, carteiras, puxadores de porta), antes do início das aulas em cada turno e sempre que necessário

3 - Higienizar os banheiros e lavatórios antes da abertura, após o fechamento e, no mínimo, a cada três horas. Obrigatório.

4 - Manter os ambientes bem ventilados com as janelas e portas abertas, evitando o toque nas maçanetas e fechaduras

5 - Sinalização de rotas dentro das escolas para que os alunos mantenham distância entre si.

*** Materiais e meios que serão utilizados:**

* Placa de uso obrigatório de máscara no portão de entrada

* Piso sinalizado para manter-se o distanciamento

* Salas de aula com espaço demarcado entre as carteiras com distanciamento de 1,5m (um metro e meio) entre elas

* Materiais de limpeza para higienização da unidade escolar: água, detergente, esponja, pano limpo, desinfetante, álcool 70% e sacos de lixo

* Disponibilidade de álcool em gel (totem, dispensadores nas portas das salas de aula e borrifadores individuais para as professoras); tapetes sanitizantes embebidos com água sanitária na entrada da escola e nas portas das salas de aula, suporte para papel toalha e dispensadores de sabonete líquido em todos os banheiro e lixeiras com pedal

* Organização e cronograma de horários para a limpeza e desinfecção da unidade escolar de forma obrigatória e diária.

12 - Proposta de Aulas de Educação Física:

*** Síntese da proposta:**

1 - O plano de retorno às atividades diante da pandemia de COVID - 19 exigirá cuidados específicos, mas para reduzir o risco de contaminação e preservar a saúde é preciso que a sociedade esteja plenamente educada e engajada para aderir às novas normas de convívio social, além das novas rotinas que devem ser estabelecidas, no interior das unidades escolares

2 - No contexto da Educação Física reitera-se que, enquanto componente curricular obrigatório na escola, é de fundamental importância no momento do retorno às aulas, pois apresenta no seu rol de conteúdos as práticas voltadas à promoção da saúde e prevenção de doenças

3 - O protocolo com recomendações deve ser seguido pela equipe técnica da escola, professores e alunos e respeitada pela comunidade em geral.

*** Atividades a serem desenvolvidas:**

- * As aulas deverão ser preferencialmente ao ar livre, seguindo as orientações da OMS para evitar o contágio do Corona vírus, portanto, serão organizadas com atividades que evitem o contato físico, mantendo distanciamento de 2 metros entre os participantes
- * Em caso de espaço reduzido será adequado o número de alunos para manter o distanciamento
- * Garantia da higienização de todos os materiais que foram usados na aula de iniciação esportiva
- * Os alunos serão orientados a comparecerem com roupa adequada à prática de exercícios físicos nos dias de aulas de Esporte
- * Os locais das aulas serão marcados com giz ou fita adesiva, delimitando os espaços, evitando-se assim contato físico entre os alunos
- * Serão trabalhadas atividades que favoreçam o condicionamento físico, além de atividades lúdicas, descontraídas, a fim de despertar o prazer pela atividade física e pelo retorno ao convívio social
- * Após a aula, os alunos deverão realizar uma rigorosa higienização das mãos, momento onde o professor deverá direcionar seu trabalho de forma eficaz evitando assim aglomeração; cada aluno deverá ter sua própria garrafinha de água
- * Para o retorno à sala de aula os alunos deverão respeitar a distância mínima de 2 metros entre eles.

13 - Proposta de acompanhamento de atividades virtuais:

*** Síntese de proposta:**

1 - Manter afastados das atividades presenciais, aqueles que fazem parte do grupo de maior risco, sejam eles professores, auxiliares, educadores, agentes de limpeza ou merendeiras. No caso do professor, sua conexão com a unidade educativa e as crianças deve ser mantida o tanto quanto possível via vídeo, por mensagens escritas ou recados telefônicos.

*** Envolvidos:**

CARGO	NOME
PROFESSORA	INÊZ PEREIRA ROSA DE SOUZA

14 - Proposta de Comitê de Orientação e Acompanhamento de Ações dentro e fora da escola:

*** Síntese da proposta:**

- 1 - Mobilizar as escolas e os centros de educação infantil para organizarem suas Comissões Escolares de retorno às aulas
- 2 - Verificar como se encontra a Infraestrutura das escolas (água, saneamento básico, lixo, esgoto e energia elétrica), levantamento dos materiais de higiene existentes e quantitativo necessário
- 3 - Orientar as escolas para uso da verba do PDDE para aquisição dos EPIS para a prevenção à Covid - 19
- 4 - Monitorar o cumprimento das normas e dos protocolos estabelecidos pela Comissão Municipal, pelas escolas e centros de educação infantil e identificar possíveis dificuldades
- 5 - O cronograma de retorno às atividades da comunidade escolar deve ser orientado pelas autoridades sanitárias locais, pelo governo local, pelos órgãos dos sistemas de ensino, considerando a avaliação do estágio da transmissão do vírus.

*** Envolvidos:**

Comissão da Unidade Escolar

NOME	FUNÇÃO
Aldaci Madalena dos Passos Nascimento	Professora/coordenadora
Guilhermina Ribeiro do Carmo	Professora
Inêz Pereira Rosa de Souza	Professora
Rosemeire A. Galvão da Silva	Funcionária
Amanda de O. S. Ferreira	Genitora
Jéssica L. D. Pacheco	Genitora

15 - Planilha de enturmação e revezamento de aulas presenciais (planilha em anexo):

* Síntese da proposta:

- 1 – Medida de segurança sanitária
- 2 – Distanciamento social
- 3 – Cancelamento de atividades em grupo
- 4 – Definição prévia sobre a revisão curricular e das estratégias de ensino híbrido.

GRUPOS	1ª SEMANA	2ª SEMANA	3ª SEMANA	4ª SEMANA	5ª SEMANA	6ª SEMANA
1	X			X		
2		X			X	
3			X			X

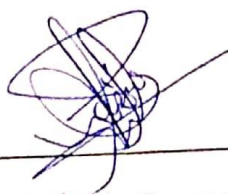
Observação: As salas foram divididas em três grupos que corresponde em 35% do total da sala que dará em média 7 alunos por sala. Cada grupo permanecerá na escola durante uma semana e ao final do grupo 3, inicia-se novamente o grupo 1 e assim sucessivamente.

Aos alunos que não estarão na escola durante aquela semana, receberá as orientações das atividades a serem realizadas pelo grupo do WhatsApp e impressa.

SALA	ÁREA M ²	TURMA	Nº DE ALUNOS MATRICULADOS	PROJEÇÃO DE ALUNOS ATENDIDOS (35%)	PROJEÇÃO DE ALUNOS ATENDIDOS (70%)	PROJEÇÃO DE ALUNOS ATENDIDOS (100%)
1	37,44	1ª ETAPA PRÉ-ESCOLA A INTEGRAL ANUAL	21	7	14	21
2	37,44	2ª ETAPA	18	6	12	18

		PRÉ-ESCOLA B INTEGRAL ANUAL				
3	38,07	2ª ETAPA PRÉ-ESCOLA A INTEGRAL ANUAL	19	6	13	19

PEREIRA BARRETO/SP, 26 DE FEVEREIRO DE 2021.



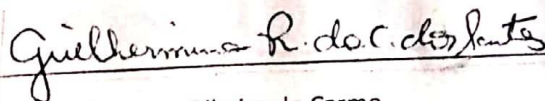
Aldaci Madalena dos Passos do Nascimento
Coordenadora de Ensino Infantil

Silmara Vânia Muniz da Silva
Supervisora de Ensino Infantil

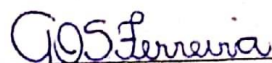
DE ACORDO



Rosemeire Antônio Galvão da Silva
Serviços gerais



Guilhermina Ribeiro do Carmo
Professora



Amanda de Oliveira S. Ferreira
Responsável dos pais